

T.C
LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIĐI
BÜYÜKKARIŞTIRAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ

Okulumuz 1997 – 1998 Eğitim – Öğretim yılında Büyükkarıştıran İlköğretim Okulu bünyesinde bulunan ek binada eğitim – öğretim vermeye başlamıştır. İmkanların yetersizliğine karşın eğitim – öğretim faaliyetine devam etmiştir. 2007 yılında yeni binasına kavuşmuştur, halen yeni binamızda eğitim – öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda Türk Milli Eğitimin Temel Kanununu doğrultusunda , Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimseyen , Türk milletini seven , milli ve manevi değerler bağılı , halkın ve devletin çıkarlarını kendi çıkarlarından üstün tutan , toplumu seven , zararlı alışkanlıklardan uzak duran bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktayız.

Amaçlarımızdan biri de hem Yüksek öğrenime öğrenci hazırlamak , hem de sanayi için gerekli olan yetişmiş insan gücünü oluşturmaya çalışmaktır.

Okulumuz halkla iç içedir , bunun en büyük kanıtlarından biriside okula isteyerek ve severek gelen öğrencilerimiz , öğrenci velilerimiz ve belde halkımızdır.

Okulumuzda eğitim – öğretim sadece öğretmenlerimizin öğrenciye bilgi aktarması değildir. Öğrencilerimizi hayata hazırlamak , onların sağlık , esenlik , başarı ve mutluluk dolu bir ömür geçirmesi için bilgi ve deneyimle donatmaktır.

Okulumuzun yaşaması ve nefes almasını sağlayan , onu geliştiren , başarısını artırmak adına elini taşın altına koyan tüm halkımıza , öğrencilerimize , velilerimize ve alın terini akıtan meslektaşlarıma sonsuz teşekkürlerimi sunarım.

MEHMET SEZGİN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
OKUL KÜNYESİ: OKULUMUZUN TEMEL GİRDİLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER ALTTA YER ALAN OKUL KÜNYESİNE İLİŞKİN TABLODA YER ALMAKTADIR.	7
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	35
1 YILLIK İZLEME VE DEĞERLENDİRME EKİBİ	38
5 YILLIK İZLEME VE DEĞERLENDİRME EKİBİ	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet SEZGİN	Okul Müdürü	Engin ÖZMEN	Öğretmen
Hakan GÜLTEKİN	Müdür Yardımcısı	EDA KAHRAMAN	Öğretmen
Fatma GÜNAÇAR	Müdür Yardımcısı	Mehmet ÖZBALCI	Öğretmen
Fahri SÖNMEZ	Okul Aile Birliği Başkanı	ELİF SAL	Öğretmen
Sedat NAZIR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	HASAN ONBAŞI	Öğretmen
		EKİN ORAN	Öğretmen
		ESİN TURAN	Öğretmen
		Havva KORKMAZ	Öğretmen
		HAFİZE AYSUN YAMAN	Öğretmen
		ERDOĞAN ERBAY	Öğretmen
		BURCU KORUCU	Öğretmen

BÖLÜM II: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÜYÜKKARIŞTIRAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ TARİHÇESİ

Okulumuz 29.08.1997 Tarihinde Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı olarak açılmıştır. İlk açıldığında BÜYÜKKARIŞTIRAN TEKSTİL MESLEK LİSESİ adını almış ve Tekstil Bölümünün Terbiye ve Dokuma Dallarına öğrenci kabulü yapmıştır.

Zamanla okul alanı dar olduğu için 11.07.2005 Tarihinde Kırklareli Valiliği ve Büyükkarıştıran Eğitim Geliştirme ve Destekleme Derneği arasında imzalanan protokol ile okulun inşaatına başlanmıştır . Okulumuzun inşaatı başta Büyükkarıştıran Belediye Başkanlığının katkıları , Zorluteks (Zorlu Linen , Ahmet ZORLU Vakfı) , Trakya Döküm A.Ş. , Edip İplik San. Tic. A.Ş. , Tüp Merserize Tekstil San. Tic. A.Ş. , ThraceBasinNaturelGas ve diğer işletmelerin desteği ile tamamlanmıştır.

Okul inşaatı 2007 Yılı'nın Ağustos Ayında tamamlanmış ve 04.09.2007 Tarihinde Milli Eğitim Bakanlığına devri yapılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığının 02.05.2008 Tarihli olurları ile Bilişim Teknolojileri Alanı , Kimya Teknolojileri Alanı açılmıştır. 26.08.2009 Tarihli Milli Eğitim Bakanlığının oluru ile Elektrik – Elektronik Teknolojisi Alanı da okulumuzda açılmıştır.

21.08.2009 Tarihi itibari ile okulumuzun adı BÜYÜKKARIŞTIRAN KIZ TEKSTİL VE MESLEK LİSESİ olarak değiştirilmiştir.

Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren okul türlerinin, "Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi" adı altında yeniden yapılandırılması ile ilgili 2014/8 Sayılı Genelge 01/05/2014 tarihinde yayınlanmasından sonra okulumuz BÜYÜKKARIŞTIRAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ adını almıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRKLARELİ			İlçesi: LÜLEBURGAZ		
Adres:	Yıldırım Mah. Atatürk Cad. No:28 BÜYÜKKARIŞTIRAN		Coğrafi Konum (link):	http://tinyurl.com/y2wf7d6m	
Telefon Numarası:	02884362545		Faks Numarası:	0288 4361361	
e- Posta Adresi:	buyukkaristirantml@hotmail.com		Web sayfası adresi:	buyukkaristirantml.k12.tr	
Kurum Kodu:	962152		Öğretim Şekli:	Tam gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 29.08.1997			Toplam Çalışan Sayısı	21	
Öğrenci Sayısı:	Kız	47	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	97		Erkek	5
	Toplam	144		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1022	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 yıl
---	------	--	-------

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	5	8	13
Rehber Öğretmen	-	-	-
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	-	-

Toplam Çalışan Sayıları	8	12	20
-------------------------	----------	-----------	-----------

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri -Okulumuz 3 katlı olup		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	455 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	90m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	983m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	9025m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	2949m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200m ²			
Kantin (m2)	99m ²			
Tuvalet Sayısı	6			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	5	17	22
9/B	6	16	22
9/C	6	16	22
10/A	7	0	0
10/B	3	7	10
11/A	11	0	11
11/B	7	11	18
12/A	0	10	10
12/B	12	2	14

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50mbit/s

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	11845,12 TL	12799,02 TL
2018	12751,60 TL	11951,60 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınma

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ

GÖSTERGELER		
SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ(Tam 5)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4.9
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3.3
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3.4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	2.8
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3.2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3.2

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	3
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2.8
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. Çalışanlarla paylaşır.	3.5
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3.7
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4.1

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ

SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERESESİ(TAM 5)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4.1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4.3
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3.3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3.5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3.4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3.4

7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3.9
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereç kullanılmaktadır.	3.7
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3.1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3.4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3.5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2.8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2.9

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ

SIRA NO:	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (TAM 5)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4.3
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3.6
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3.2
4	Okula ilettiğim destek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3.6
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2.5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.	3.6
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4.1
8	E Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3.4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	2.2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2.6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2.8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2.2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının uygun olması
Çalışanlar	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması
Veliler	Bazı velilerle kriz anında görüşme sağlanabilmesi
Bina ve Yerleşke	Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerde olması .Sanayi bölgesinde yer alması.
Donanım	ADSL bağlantısının olması
Bütçe	Bütçe konusunda ciddi sorunların yaşanmaması
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürünün oluşturulmuş olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik seviyelerinin düşük olması
Çalışanlar	Rehber öğretmenlerinin olmaması
Veliler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması.Velilerin yapılan toplantılara katılımın azlığı.
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezine uzaklığı,ulaşımın kısıtlı olması
Donanım	Sosyal ve kültürel faaliyet imkanlarının az olması
Bütçe	Okulun bütçesinin yeterli olmaması
Yönetim Süreçleri	Öğretmen kadrosunun sık değişmesi
İletişim Süreçleri	Velilerle iletişimin azlığı

Dışsal Fakt6rler

Fırsatlar

Politik	Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması
Ekonomik	Okulun sanayi bölgesinde yer alması
Sosyolojik	Karakol ,sağlık ocağı bulunması
Teknolojik	ADSL bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	Kurum k6lt6r6n6n oluşturulmuş olması
Ekolojik	Okulun Şehir g6r6lt6s6nden uzak bir alanda olması

Tehditler

Politik	Coğrafi konum nedeniyle g66 alması
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun d6ř6k olması
Sosyolojik	Sosyal-k6lt6rel faaliyet imkanlarının az olması
Teknolojik	Bilin6li internet kullanımının yaygın olmaması ,sosyal medyanın olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sıklıkla değişmesi
Ekolojik	İ6me suyunun 6ok sağlıklı olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Ortaöğretimde okullaşma
2	Ortaöğretimde devamsızlık
3	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenciler
4	Özel eğitimde okullaşma oranları
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım
6	Yükseköğretime katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim- öğretim sürecinde sanatsal,sportif ve kültürel faaliyetler.
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
4	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
6	Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
7	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
8	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
9	Eğitsel,mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
10	Hayat boyu rehberlik hizmeti

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Hizmet içi eğitim kalitesi
4	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okulumuzda ; sağlam karakterli , kendini gelişen teknoloji karşısında sürekli olarak yenileyen , sorunlar karşısında çözüm yolları üreten ve gerekli tedbirleri alan , kendiyle barışık , çevresi tarafından sevilen ve sayılan bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Atatürk İlke ve İnkılapları çerçevesinde ; ülke geleceğinin şekillendirmede en etkin rolü alan , teknik konularda nitelikli elemanların yetiştirildiği çağdaş bir kurum olmaktır.

İLKELERİMİZ

- 1.** Genellik ve eşitlik.
- 2.** Hizmette plan ve süreklilik esastır.
- 3.** Laiklik esastır.
- 4.** Karma eğitim esastır.
- 5.** Her yerde eğitim esastır.
- 6.** Tüm çalışmaların planlı yürütülmesi temel alınır.
- 7.** Çalışmalar bilimsellik çerçevesinde yürütülür.
- 8.** Çalışmalar Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği çerçevesinde yürütülür.
- 9.** Demokrasi eğitimi sağlanır.
- 10.** Her vatandaşa fırsat ve imkân eşitliği sağlanır
- 11.** Her vatandaşın eğitim hakkı gözetilir.
- 12.** Okul ve ailenin işbirliği desteklenir.

DEĞERLERİMİZ

- 1.**Başarı için çalışmak ve ahlaklı olmak inancındayız.
- 2.**Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesinin uyguluyoruz, işlerimizde açıklık ve şeffaflık ilkesiyle hareket ederiz
- 3.**Öğretimde Avrupa Birliği kalite ve standartlarını takip etmek ve ilgili mevzuat ışığında milli eğitimde uygulamaya koymak hedefindeyiz.
- 4.**Eğitim-öğretimde kaliteyi arttırmak için araştırma geliştirme faaliyetlerin önem vererek Toplam Kalite Yönetim felsefesinde geleceğimizi planlarız.
- 5.**Fiziki kaynaklarımızı ihtiyaç doğan alanda yöneltirken, tüm ihtiyaç alanlarına hizmet götürmek için çalışırız.
- 6.**Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek, ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
- 7.**Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesi için çaba gösteririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır

Stratejik Hedef 1.1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%30	%35	%40	%50	%50	%60
1.2.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%85	%90	%90	%100	%100
1.3.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%70	%60	%60	%50	%40	%30
1.4.a	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	
1.1.a	Bilim şenliği düzenlemesi ve okul bölüm tanıtım broşürleri yaptırılarak ortaokullara dağıtılması	OKUL İDARESİ VE BÖLÜM ÖĞRETMENLERİ	EĞİTİM YILI	ÖĞRETİM YILI
1.2.a	Koridordaki panoların ve bölüm girişlerinin önemli haftalar ve günler,duyurular vs. dikkate alınarak düzenlenmesi	KULÜP ÖĞRETMENLERİ	EĞİTİM YILI	ÖĞRETİM YILI
1.3.a	Öğrencilere ve velilere devamsızlık konusunda bilgilendirme yapılması	OKUL İDARESİ	EĞİTİM YILI	ÖĞRETİM YILI
1.4.a	Özel destek odalarının açılması	OKUL İDARESİ	EĞİTİM YILI	ÖĞRETİM YILI

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1.a	Yapılan kültürel , bilimsel,sanatsal geziler	%0	%0	%20	%25	%30	%30
2.1.1.b	Yapılan kültürel , bilimsel,sanatsal gezilere katılan öğrenci sayısı	0	0	20	25	30	35
2.1.1.c	Yapılan kültürel , bilimsel,sanatsal gezilere katılan veli sayısı	0	0	20	25	30	35
2.1.2.a	Okulda gerçekleştirilen sportif faaliyetler	%7	%15	%20	%25	%25	%30
2.1.2.b	Okulda gerçekleştirilen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	8	15	20	25	25	30
2.1.2.c	Sportif faaliyetler için ayrılan alanlar	%55	%55	%55	%55	%55	%55
2.1.3.a	Yapılan resmi tören ve yarışmalara katılan öğrenci ve veli sayısı	3	10	15	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.a	Üniversite tanıtım gezisi düzenlenmesi	OKUL İDARESİ VE GÖNÜLLÜ ÖĞRETMENLER	TÜM DERS YILI
2.1.1.b-c	Trakya bölgesindeki müze ve sanat merkezlerine gezi düzenlenmesi	OKUL İDARESİ VE GÖNÜLLÜ ÖĞRETMENLER	TÜM DERS YILI
2.1.2.a-b-c	Öğrencilerin gönüllü oldukları spor takımları kurulması ve okulun yanındaki stadyumun aktif olarak kullanılması	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	DÖNEM BAŞI
2.1.3.a	Resmi törenlerin okulda düzenlenmesi için hazırlıklara öğrencilerin ve velilerin katılımı için teşvik edilmesi	OKUL İDARESİ VE TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM DERS YILI

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.2.1	Öğrencilerin meslekler ve çalışma alanları hakkında bilgi sahibi olma oranı	%60	%80	%90	%100	%100	%100
2.2.2	DYK lara başvuran öğrenci sayısı(%)	%40	%50	%50	%50	%50	%50
2.2.3	TYT ve AYT hakkında bilgi sahibi olan öğrenci sayısı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
2.2.4	Sınav kaygısına seminerine katılan öğrenci oranı	%0	%50	%60	%70	%75	%80
2.2.5	Bilim şenliğine katılan öğrenci sayısı	%30	%50	%60	%60	%70	%75
2.2.6	Yazılan Proje Sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulumuzun 9.sınıf öğrencilerine okulumuzda bulunan alan ve dallarla ilgili tanıtımı yapılacak.	BÖLÜM/ATÖLYE ŞEFLERİ	NİSAN MAYIS
2.2.2	Okulumuzda öğrencilerin isteğine bağlı olarak DYK açılacak.	OKUL İDARESİ	HER DÖNEM BAŞI
2.2.3	Yükseköğretime geçiş hakkında seminer düzenlenecek.	REHBER ÖĞRETMENİ	ŞUBAT
2.2.4	Sınav kaygısı ile baş etme yöntemleri ve ders çalışma yöntemleri hakkında seminer düzenlenecek	REHBER ÖĞRETMEN	EKİM
2.2.5	Mayıs ayında bilim şenliği düzenlenecek.	BÖLÜM VE ATÖLYE ŞEFLERİ	MAYIS
2.2.6	AB Kapsamında Erasmus + proje programlarına katılım konusunda destek vermek ve öğretmenleri, öğrencilerin yurt dışında mesleki alanında staj yapma imkanlarını sağlayabilecek proje yazma konusunda desteklemek.	GÖNÜLLÜ ÖĞRETMENLER	EYLÜL-EKİM

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz personelinin, öğrencilerinin ve velilerinin ihtiyaç duyacağı eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerini planlamak ve evrensel ölçütler ve milli vizyona uygun olarak; çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.a	Okul Whats app grubuna katılan çalışan sayısı	%80	%100	%100	%100	%100	%100
3.1.b	Bilsa üzerinden yapılan önemli duyuru oranları	%100	%100	%100	%100	%100	%100
3.1.c	Okul web sitesi ziyaretçi sayısı	%70	%75	%75	%75	%75	%75
3.2.a	Çalışan memnuniyet anketi	3.5	4	4	5	5	5
3.2.b	Veli memnuniyet anketi	3.2	3.5	4	4	5	5
3.2.c	Öğrenci memnuniyet anketi	3.5	4	4	4	5	5
3.3.a	Atölyeye girmeden önce 12 saatlik iş güvenliği eğitimi verilen öğrenci sayısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
3.3.b	İş güvenliği eğitimi alan öğrencilerin sınavda başarılı olma oranları	-	%80	%80	%80	%90	%100
3.4	Okul giriş kapısında bulunan güvenlik kabini sayısı	-	1	1	1	1	1
3.5	Güvenlik güçlerinin okul giriş çıkış saatlerindeki aylık kontrolleri	%0	%50	%60	%70	%80	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a-b-c	Kurumsal iletişimi sağlamak için çalışan whatsapp grubu kurulacak .Bilsa ve okul web sitesi üzerinden önemli duyurular yapılacak.	OKUL İDARESİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.2.a-b-c	Personel öğrenci ve velilerin memnuniyetini arttıracak çalışmalar yapılacak.	OKUL İDARESİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.3.a-b	Atölyeye giren öğrencilere iş güvenliği eğitimi vermek ve başarılarını ölçmek	BÖLÜM ŞEFLERİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAŞI
3.4	Okul güvenliğini sağlamak için güvenlik personelinin durabileceği okul giriş kapısında kabin yapılması ve ziyaretçi kontrollerinin kimlikle yapılması	OKUL İDARESİ	OKUL SENE BAŞI
3.5	Jandarmanın okul giriş-çıkış saatlerinde okul çevresini denetlemesi	OKUL İDARESİ	TÜM YIL BOYUNCA

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	102360	112596	123855	136241	149865	624917
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	3300	3600	4000	4400	18300
TOPLAM	105360	115896	127455	140241	154265	643217

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BÜYÜKKARİŞTIRAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Oğuzeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2019-2023 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.

	İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1 yıllık İzleme ve Değerlendirme Ekibi	1.İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Plan Ekibi İzleme ve Değerlendirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması • Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun okul idaresine sunulması 	Ocak-Haziran dönemi
	2.İzleme ve Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Plan Ekibi İzleme ve Değerlendirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması • Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun okul idaresine sunulması • Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınmasını içeren raporun okul idaresine sunulması 	Eylül Şubat dönemi
5 yıllık İzleme ve Değerlendirme Ekibi	Her Eğitim-Öğretim yılının sonu	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"> • Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun okul idaresine sunulması • Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınmasını içeren raporun okul idaresine sunulması 	Haziran Dönemi

1 YILLIK İZLEME VE DEĞERLENDİRME EKİBİ		5 YILLIK İZLEME VE DEĞERLENDİRME EKİBİ	
Ekin ORAN	Öğretmen	Erdoğan ERBAY	Öğretmen
Esin TURAN	Öğretmen	Burcu KORUCU	Öğretmen
Havva KORMAZ	Öğretmen	Eda KAHRAMAN	Öğretmen
H.Aysun YAMAN	Öğretmen		